

甲斐市双葉ふれあい文化館 新型コロナウイルス感染拡大予防 施設利用者用チェックリスト - ホール -

2020年11月1日

団体名		利用日時	年 月 日 () 時 ~ 時
------------	--	-------------	-----------------

【公演前の対策】

(1) ご利用にあつての制限	・ ホール利用者(観客)は各施設の収容定員を遵守してください。(別紙参照)	<input type="checkbox"/>
	・ 来場者に対し、最低 1m (できるだけ2mを目安に) の間隔を開けていただくようにしてください。	<input type="checkbox"/>
	・ 近距離での会話や発声は控えてください。	<input type="checkbox"/>
(2) 入場制限	・ 公演の企画にあたって、密集を回避する方策や密な状況を発生させない工夫を検討してください。	<input type="checkbox"/>
	・ 来場者が多数になることが見込まれる公演については、ガイドラインに基づいて実施の可否及び実施する際の感染予防措置について対応を検討してください。	<input type="checkbox"/>
(3) 来場者との関係	・ 来場前の検温実施の要請のほか、来場を控えてもらうケースを事前に周知するようにしてください。	<input type="checkbox"/>
(4) 公演関係者との関係	・ スタッフの緊急連絡先や勤務状況を把握し名簿を作成してください。また、こうした情報は、必要に応じて保健所等の公的機関へ提供され得ることを事前に周知してください。	<input type="checkbox"/>
	・ ガイドラインを踏まえた現場の対応方針を、全員に周知徹底してください。	<input type="checkbox"/>
(5) その他	・ 来場者及び公演関係者に厚生労働省が提供する新型コロナウイルス接触確認アプリ(COCOA)の利用を周知してください。	<input type="checkbox"/>

【公演当日の対策】

(1) 周知・広報	感染予防のため、来場者・公演関係者に対して下記について周知してください。 ①咳エチケット、マスク着用、手洗い・手指の消毒の徹底 ②社会的距離の確保の徹底 ③下記の症状に該当する場合は、来場を控えること。 咳、呼吸困難、全身倦怠感、咽頭痛、鼻汁・鼻閉、味覚・嗅覚障害、目の痛みや結膜の充血、頭痛、関節・筋肉痛、下痢、嘔気・嘔吐	<input type="checkbox"/>
(2) 来場者の入場時の対応	・ 券種やゾーンごとの時間差での入場、開場 時間の前倒し等の工夫を行ってください。	<input type="checkbox"/>
	・ 入場の時は、最低 1m (できるだけ2mを目安に) の間隔を開けて整理していただくようにしてください。	<input type="checkbox"/>
	・ 近距離での会話や発声は控えてください。	<input type="checkbox"/>
	・ 入待ちや出待ちは控えるよう呼び掛けてください。	<input type="checkbox"/>
	・ パンフレット・チラシ・アンケート等は、極力手渡しによる配布は避けるようにしてください。	<input type="checkbox"/>
(3) 公演会場内の感染防止策	・ 接触感染や飛沫感染を防止するため、消毒や換気の徹底、マスク着用と会話抑制等、複合的な予防措置に努めてください。	<input type="checkbox"/>
	・ 来場者と接触するような演出(声援を惹起する、来場者をステージに上げる、ハイタッチをする等)は行わないようにしてください。	<input type="checkbox"/>
	・ 余裕を持った休憩時間を設定し、トイレなどの混雑の緩和に努めてください。	<input type="checkbox"/>
(4) 公演関係者の感染防止策	・ 公演の運営に必要な最小限度の人数としてください。	<input type="checkbox"/>
	・ 表現上困難な場合を除き原則としてマスク着用を求めるとともに、出演者間で十分な間隔をとるようにしてください。また、公演前後の手指消毒を徹底してください。	<input type="checkbox"/>
	・ 機材や備品、用具等の取り扱い者を選定し、不特定者の共有を制限するようにしてください。	<input type="checkbox"/>
	・ 仕込み・リハーサル・撤去等においても十分な感染防止措置を講じ、十分な時間を設定、3密の防止等に努めてください。	<input type="checkbox"/>
	・ 鼻水や唾液などが付いたゴミは、ビニール袋に密閉して捨ててください。	<input type="checkbox"/>
(6) 来場者の退場時の対応	・ 事前に余裕を持った退場時間を設定し、券種やゾーンごとの時間差での退場等の工夫を行ってください。	<input type="checkbox"/>
	・ 出待ちや面会等は控えるよう呼び掛けてください。	<input type="checkbox"/>
(7) 感染が疑われる者が発生した場合の対応策	・ 感染が疑われる者が発生した場合は、下記の対応を周知徹底してください。 ①感染が疑われる者が発生した場合、速やかに別室へ隔離を行ってください。 ②対応するスタッフは、マスクや手袋の着用を徹底してください。 ③速やかに、医療機関及び保健所へ連絡し、指示を受けてください。	<input type="checkbox"/>

【公演後の対策】

(1) 来場者との関係	・ 可能な範囲で来場者の氏名及び緊急連絡先を把握し、名簿を作成・保存するよう努めてください。	<input type="checkbox"/>
(2) 万が一発生した場合の協力	・ 感染が疑われる者が出た場合、保健所等の公的機関による聞き取りに協力し、必要な情報提供を行ってください。	<input type="checkbox"/>
(3) 名簿等の保管	・ 個人情報保護の観点から、名簿等の保管には十分な対策を講ずるようにしてください。	<input type="checkbox"/>